



ENTSCULDIGUNG

Name: _____ **Klasse:** _____

Zeitraum: _____

Bei Erkrankung immer morgens beim Sekretariat (**Tel-Nr: 07253-928341**) anrufen.

Wenn möglich, sind **ärztliche Bescheinigungen** vorzulegen.

Diese **müssen vorgelegt werden**, wenn:

- der Zeitraum des Fehlens **länger als 2 Tage** ist.
- in diesem Zeitraum eine **Klassenarbeit** (egal in welchem Fach) geschrieben wird.

Bei längerer Krankheit sollte unmittelbar ein ärztliches Attest gefaxt (**Fax-Nr: 07253-928355**) oder per eMail (**poststelle@rs-oestringen.schule.bwl.de**) zugeschickt werden.

Entschuldigungen und Atteste müssen spätestens bis zum dritten Tag nach der Genesung abgegeben werden – danach ist keine Annahme mehr möglich. Bescheinigungen und Atteste sind als Anlage an dieses Formular zu heften.

Grund der Entschuldigung:

Datum & Unterschrift des Erziehungsberechtigten / Volljährigen:

Entschuldigung vom Klassenlehrer geprüft und akzeptiert

Ja

Nein